

学生端微专业系统报名操作指南

一、微专业报名

菜单位置：报名服务-报名服务-辅修报名

The screenshot shows the student micro-major system registration interface. The sidebar menu on the left has a red box around the '辅修报名' (Supplementary Registration) item. The main content area displays a table with the following data:

计划编号	年级	适用对象	计划类型	课程数	限报人数	报名人数	备注	操作
202703020303	2027	保险学	微专业	8	10	2		报名

The '操作' (Action) column has a dropdown menu with '报名' (Registration) selected. A red arrow points to the '辅修报名' menu item in the sidebar.

选择要报名的微专业计划，点击计划右侧的报名按钮，申请报名

辅修报名

☐	计划编号	年级	适用对象	计划类型	课程数	限报人数	报名人数	备注	操作
☐	202703020303	2027	保险学	微专业	8	10	2		报名

100

辅修报名

☐ 计划编号	年级	适用对象	计划类型	课程数	限报人数	报名人数	备注	操作
☐ 202703020303	2027	保险学	微专业	8	10	2		报名

填写报名说明

请输入报名说明（必填）：

附件：

选择

上传格式为jpg,gif,png,jpeg,pdf,zip,rar

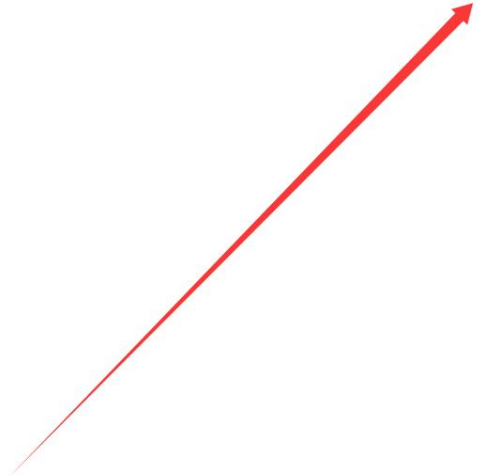
提交报名 取消

100 第 1 共1页 显示1到1,共1记录

二、取消报名

已经报名的计划，如果未进行审核，可以点击右侧的取消按钮，取消报名

计划编号	年级	适用对象	计划类型	课程数	限报人数	报名人数	备注	操作
202703020303	2027	保险学	微专业	8	10	3		取消



100 第 1 共 1 页 显示 1 到 1, 共 1 记录

辅修报名

计划编号	年级	适用对象	计划类型	课程数	限报人数	报名人数	备注	操作
202703020303	2027	保险学	微专业	8	10	3		取消

双学位报名

i

确认取消报名?

确定

取消

100

第 1 共 1 页

显示 1 到 1, 共 1 记录

三、查询报名审核进度

菜单位置：信息查询-信息查询-学习计划

信息查询

学籍卡片

学习计划

上课任务

课表查询

考级成绩

课程成绩

考试安排

教学校历

操作日志

信息查询

业务办理

报名服务

评价信息

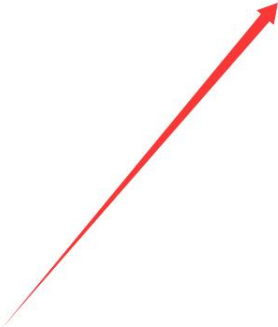
学习计划

计划编号	年级	适用对象	计划类型	模块方向	备注	操作
☐ 1557	2025	药学	培养方案			查看 预审
☐ 202703020303	2027	保险学	微专业			查看 审核结果

100 第 1 共 1 页 显示 1 到 2 共 2 记录

点击报名计划右侧的审核结果按钮，查询审核进度

计划编号	年级	适用对象	计划类型	模块方向	备注	操作
☐ 1557	2025	药学	培养方案			查看 预审
☒ 202703020303	2027	保险学	微专业			查看 审核结果



100

[⏪](#) [⏩](#)

第 1 共 1 页

[⏴](#) [⏵](#) [🔄](#)

显示1到2,共2记录

学习计划

☐ 计划编号	年级	适用对象	计划类型	模块方向	备注	操作
☐ 1557	2025	药学	培养方案			查看 预审
☐ 202703020303	2027	保险学	微专业			查看 审核结果

报名审核情况

计划编号: 202703020303

报名时间: 2026-09-09 09:53:15

审核状态: 未审核

审核日期:

审核说明:

100

第 1 共1页

显示1到2,共2记录